

023013桂林市人事考试中心 2025年预算公开说明

目录

第一部分：部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置情况

第二部分：桂林市人事考试中心2025年部门预算情况说明

- 一、部门预算收支增减变化情况说明
- 二、部门预算收入总体情况说明
- 三、部门预算支出总体情况说明
- 四、政府性基金预算支出情况说明
- 五、国有资本经营预算支出情况说明
- 六、一般公共预算“三公”经费支出情况说明
- 七、机关运行经费安排情况说明
- 八、政府采购预算安排情况说明
- 九、国有资产占用情况说明
- 十、预算绩效目标情况说明

第三部分：名词解释

第四部分：桂林市人事考试中心2025年预算公开报表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、政府采购预算表
- 十一、部门预算支出经济分类表
- 十二、政府预算支出经济分类表
- 十三、项目支出（部门预算）绩效目标表
- 十四、项目支出（补助市县）绩效目标申报表

第一部分：部门概况

一、主要职责

桂林市人事考试中心负责桂林市公务员录用考试、事业单位招聘考试、执业（职业）资格考试及职称考试等事务性、技术性工作；完成主管部门交办的其他任务。

二、机构设置情况

桂林市人事考试中心是财政全额拨款参照公务员法管理事业单位，单位无内设机构。

第二部分：桂林市人事考试中心2025年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况说明

2025年收支总预算492.19万元（不含财政拨款上年未列支结转收支数），同比减少38.47万元，下降7.25%。收入包括：一般公共预算，支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。总收支预算减少的主要原因是按照坚持过紧日子的要求，项目支出按不超过上年项目支出的90%压减。

二、部门预算收入总体情况说明

2025年总收入预算492.19万元，同比减少38.47万元，下降7.25%，总收入预算减少的主要原因是按照坚持过紧日子的要求，项目支出按不超过上年项目支出的90%压减。

三、部门预算支出总体情况说明

2025年支出总预算492.19万元，同比减少38.47万元，下降7.25%。其中：基本支出140.46万元，占支出总预算28.54%；项

目支出351.73万元，占支出总预算71.46%。总支出预算减少的主要原因是按照坚持过紧日子的要求，项目支出按不超过上年项目支出的90%压减。

四、政府性基金预算支出情况说明

我单位2025年政府性基金预算支出共0万元，同比减少390.00万元，下降100.00%。2025年政府性基金预算支出减少的主要原因是原政府性基金预算按照财政建议纳入一般公共预算。

五、国有资本经营预算支出情况说明

我单位2025年无国有资本经营预算。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况说明

2025年一般公共预算安排的“三公”经费支出预算0.09万元，与上年持平，具体如下：

（一）因公出国（境）费2025年预算安排0万元，与上年持平。

（二）公务用车购置及运行费2025年预算安排0万元，与上年持平，其中：

公务用车购置费2025年预算安排0万元，与上年持平；

公务用车运行维护费2025年预算安排0万元，与上年持平。

（三）公务接待费2025年预算安排0.09万元，与上年持平。

七、机关运行经费安排情况说明

我单位2025年机关运行经费主要包括办公费、印刷费、水

费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。我单位2025年机关运行经费预算14.52万元，同比增加0.05万元，增长0.37%。机关运行经费增加的主要原因是严格按照《桂林市财政局关于编制桂林市本级2025年部门预算的通知》（市财预〔2024〕28号）相关要求，将习惯“过紧日子”作为预算编制管理长期坚持的基本方针，建立节约型财政保障机制，做好“小钱小气”，加强“三公两费”管理，打破支出固化格局，落实零基预算编制原则要求。

八、政府采购预算安排情况说明

2025年政府采购预算总金额0万元，与上年持平。

集中采购预算0万元，占政府采购预算0%，与上年持平，其中：货物类0万元、工程类0万元、服务类0万元。

分散采购预算0万元，占政府采购预算0%，与上年持平，其中：货物类0万元、工程类0万元、服务类0万元。

九、国有资产占用情况说明

我单位2025年无国有资产占用相关情况。

十、预算绩效目标情况说明

（一）我部门2025年所有项目支出全面实施绩效管理，涉及市本级项目6个，预算资金351.73万元。

绩效目标情况详见报表。

（二）重点项目预算绩效目标说明。

项目名称	预算数 (单位：万元)	绩效目标
人事考试公共办公场所 电费补充经费	0.73	使用桂林技师学院的办公场所，凭季度电费缴款单，按季度足额支付办公场地所需电费。

第三部分：名词解释

一、财政拨款收入：指桂林市财政部门当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

五、上年结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、“三公”经费：纳入桂林市财政局预决算管理的“三公”经费，是指桂林市本级各单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关（事业单位）运行经费：为保障机关单位（含行政单位、参照公务员法管理的事业单位、机关服务中心）或事业单位（含非参照公务员法管理的事业单位、公益二类、尚未分类、企业、其他事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分：桂林市人事考试中心2025年预算公开报表

- 一、部门收支总体情况表（表1）
- 二、部门收入总体情况表（表2）
- 三、部门支出总体情况表（表3）

- 四、财政拨款收支总体情况表（表4）
 - 五、一般公共预算支出情况表（表5）
 - 六、一般公共预算基本支出情况表（表6）
 - 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表（表7）
 - 八、政府性基金预算支出情况表（表8）
 - 九、国有资本经营预算支出表（表9）
 - 十、政府采购预算表（表10）
 - 十一、部门预算支出经济分类表（表11）
 - 十二、政府预算支出经济分类表（表12）
 - 十三、项目支出（部门预算）绩效目标申报表（表13）
 - 十四、项目支出（补助市县）绩效目标申报表（表14）
- 上述报表详见附件。

**附件.023013桂林市人事考试中心2025年部门预算公开
表.xls**